**Ansøgning om RAB-godkendelse af kurser/efteruddannelser**

For at et kursus eller en efteruddannelse vil kunne godkendes som pointgivende jf. RAB-registrering skal nedenstående beskrevne krav opfyldes.

Alle kurser og efter/videreuddannelser, som tager afsæt i et af Styrelsen for Patientsikkerhed godkendt fag jf. registreringsloven (se mere på stps.dk), vil kunne godkendes, såfremt nedenstående beskrevne retningslinjer følges.

Behandling og godkendelse af kurser/efteruddannelser er omfattende, hvorfor ansøgningen udelukkende behandles, såfremt nedenstående spørgsmål er besvaret og de beskrevne retningslinjerne er opfyldt.

**Kurser/efteruddannelser**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Spørgsmål** | **Svar** |
|  |  |  |
| 1. | **Navn på kurset/efteruddannelsen***(Kursets titel skal tydeligt fortælle og indikere kursets indhold).* |  |
|  |  |  |
| 2. | **Behandlingsform** |  |
|  |  |  |
| 3. | **Kursusudbyder** |  |
| A. | Navn: |  |
| B. | Adresse: |  |
| C. | Telefon: |  |
| D. | E-mail: |  |
| E. | Hjemmeside: |  |
|  |  |  |
| 4. | **Kursus/efteruddannelse** |  |
| A. | Navn: Underviser/undervisere:*(Underviserens CV med dokumentation* *for pædagogisk uddannelse/erfaring,* *basal grunduddannelse, faglig baggrund* *og evt. referencer, vedhæftes ansøgningen,**eller indsættes her.**Det forventes, at underviser har min. to års praktisk erfaring inden for det fag, der under-vises i).* |  |
| B. | Er kurset fagspecifik/fagrelevant |  |
| C. | Kursusbeskrivelse |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Spørgsmål** | **Svar** |
|  |  |  |
| D. | Udbytte af kurset/efteruddannelsen – Hvad Kan terapeuten forvente at få med, efter endtKursus/efteruddannelse? |  |
| E. | Antal fysiske undervisningstimer*(Her regnes time for time, og ikke lektioner.* *Dvs. 45 min undervisning og 15 min. pause).* |  |
| F. | Registreres fremmøde/deltagelse af Terapeuten?Hvis ja – hvordan? |  |
| G. | Hvordan sikres, at terapeuten har forståetUndervisningen?Er der afsluttende prøver?Hvis ja – beskriv hvordan |  |
| H | Vedhæft/indsæt undervisningsplanen |  |
|  |  |  |
| **5.** | **Godkendt hos andre brancheforeninger** |  |
| A. | Er kurset eller efter/videreuddannelsen godkendt hos en anden brancheforening? Hvis ja hos hvem? |  |

**E-learningskurser/webinar**

Der er mulighed for at udbyde e-learningskurser eller webinar til optjening af timer til brug ved opretholdelse af RAB-registrering.

Onlinekurser i praktiske fag kan som udgangspunkt ikke godkendes, da det ikke anses for egnet til onlineundervisning – der er i praktiske fag tale om håndværk, hvor det er nødvendigt at føle og mærke i læreprocessen. Dog kan den teoretiske del af undervisningen godkendes*. Spørgsmål 6. A-E skal KUN udfyldes, hvis der er tale om et e-learning/webinar kursus/efteruddannelse*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 | **Spørgsmål** | **Svar** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A. | Beskriv hvordan kurset er bygget op? – Hvilket platform anvendes? |  |
| B. | Hvor mange timer af video materialet/webinaret er teoretisk undervisning?Har kursisten mulighed for at udskrive/downloade materialet? |  |
| C. | Hvor mange timer af video materialet/webinaret er praktisk undervisning? |  |
| D | Er der tilknyttet ex. lukket Facebook gruppeneller anden form for forum for terapeuten? |  |
| E. | Hvordan registreres deltagelse af terapeuten? |  |

**Kursusbevis**

Kursusbeviset skal indeholde følgende for, at terapeuten kan få det godkendt som RAB efteruddannelsestimer:

1. Navn på kurset/efteruddannelsen

2. Kort beskrivelse (indhold) af kurset/efteruddannelsen

3. Kursistens navn

4. Dato(er)

5. Antal RAB-timer, som kurset/efteruddannelsen er godkendt med

6. Kursusudbyderens/underviserens navn og underskrift

**Til endelig godkendelse fremsendes samlet i en mail:**

1. Udfyldte spørgsmål i ovenstående skema(er)

2. Underviserens CV, samt evt. referencer, se spørgsmål 4A.

3. Undervisningsplanen. Såfremt den ikke er indsat under spørgsmål 4H.

4. Eksempel på kursusbevis

**Sker der ændringer i kurset/efteruddannelsen**

Vi skal gøre opmærksom på, at såfremt der sker den mindste ændring i kurset/efteruddannelsen skal der på ny udfyldes og indsendes et ansøgningsskema samt efterspurgte dokumentation.

***Udfyldes af foreningerne ZCT eller FDZ***

Dato:

Kurset/efteruddannelsen er godkendt med: xxx timer

Kurset/efteruddannelsen er godkendt af: forening og navn på person